

**Zarządzenie nr 15/2024**

**Dyrektora MORD w Nowym Sączu**

**z dnia 26 sierpnia 2024 r.**

*w sprawie wprowadzenia Regulaminu przeprowadzania kursu kwalifikacyjnego dla kandydatów na egzaminatorów i egzaminatorów rozszerzających uprawnienia w Małopolskim Ośrodku Ruchu Drogowego w Nowym Sączu*

Na podstawie § 6 Statutu Małopolskiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Nowym Sączu w związku z treścią art. 61 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (t.j. Dz. U. 2023 poz. 622) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 listopada 2024 r. w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach (t.j. Dz. U. 2023 poz. 2659), niniejszym zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

1. Uchyła się Zarządzenie nr 5/2023 z dnia 15 lutego 2023 r. r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu przeprowadzania kursu kwalifikacyjnego dla kandydatów na egzaminatorów i egzaminatorów rozszerzających uprawnienia w Małopolskim Ośrodku Ruchu Drogowego w Nowym Sączu
2. Wprowadza się „Regulamin przeprowadzania kursu kwalifikacyjnego dla kandydatów na egzaminatorów i egzaminatorów rozszerzających uprawnienia w Małopolskim Ośrodku Ruchu Drogowego w Nowym Sączu”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
3. Wprowadza się wzór Karty Zgłoszenia na kurs kwalifikacyjny dla kandydatów na egzaminatorów, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2.**

1. Treść niniejszego zarządzenia zostanie podana do wiadomości pracowników przez bezpośrednich przełożonych oraz opublikowana na stronie internetowej MORD.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**REGULAMIN PRZEPROWADZANIA KURSU KWALIFIKACYJNEGO DLA  
KANDYDATÓW NA EGZAMINATORÓW I EGZAMINATORÓW  
ROZSZERZAJĄCYCH UPRAWNIENIA W MAŁOPOLSKIM OŚRODKU RUCHU  
DROGOWEGO W NOWYM SĄCZU**

**§ 1.**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin stosuje się wobec Uczestników kursu kwalifikacyjnego dla kandydatów na egzaminatorów i egzaminatorów rozszerzających uprawnienia, zwanego dalej „*kursem kwalifikacyjnym*”, którego organizatorem jest Małopolski Ośrodek Ruchu Drogowego w Nowym Sączu, zwany w dalszej części „*MORD*” lub „*Organizatorem*”.
2. Kurs kwalifikacyjny w MORD odbywa się co do zasady w trybie stacjonarnym, jednakże w okresie obowiązywania w Polsce stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii albo gdy wynika to z potrzeb Organizatora, kurs może odbywać się w trybie on-line. Dotyczy to tej części kursu, co do której nie istnieją przeszkody ustawowe lub faktyczne dla przeprowadzania jej w trybie zdalnym.
3. Uczestnik kursu podlega szkoleniu, które obejmuje:
  - a) kurs kwalifikacyjny dla kandydatów na egzaminatorów w zakresie prawa jazdy kategorii B w przypadku ubiegania się o uzyskanie uprawnienia do egzaminowania kierowców (szkolenie podstawowe);
  - b) kurs kwalifikacyjny w zakresie pozostałych kategorii prawa jazdy – jeżeli rozszerza posiadany zakres uprawnień egzaminatora (szkolenie dodatkowe).
4. Kurs, o którym mowa w ust. 3 prowadzony jest na warunkach i w trybie określonym w programie kursu ustalonym zgodnie z właściwymi przepisami prawa.
5. Kurs kwalifikacyjny może rozpocząć osoba, która spełnia wymogi określone w *ustawie o kierujących pojazdami*.
6. Uczestnik kursu, deklarując uczestnictwo w kursie zobowiązuje się do przestrzegania ustaleń niniejszego Regulaminu oraz do wykonywania poleceń Organizatora oraz wykładowcy, związanych z organizacją kursu, realizacją programu kursu oraz bezpieczeństwa w trakcie zajęć.
7. Niezależnie od postanowień Regulaminu oraz postanowień zawartych w opisie (programie) kursu, Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian, w szczególności w programie kursu, harmonogramie oraz innych zmian niezbędnych do przeprowadzenia kursu, o czym informuje uczestników za pośrednictwem strony internetowej [www.mord.pl](http://www.mord.pl) lub drogą mailową.

**§ 2**

**Dokonanie zgłoszenia**

1. Warunkiem zakwalifikowania na kurs jest:

- a) wypełnienie wniosku o udział w kursie;
  - b) zaakceptowanie warunków niniejszego Regulaminu;
  - c) wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie wskazanym w Karcie Zgłoszenia;
  - d) spełnienie wymagań przewidzianych odpowiednimi przepisami prawa;
  - e) uiszczenie opłaty za udział w kursie;
  - f) przedłożenie przed rozpoczęciem kursu dokumentów, o których mowa powyżej oraz ewentualnych innych dokumentów wymaganych przepisami prawa wraz z dowodem uiszczenia opłaty za kurs osobiście w Dziale Szkoleń MORD, pocztą lub e-mailem.
2. Wniosek o udział w kursie i zgodę na przetwarzanie danych osobowych należy podpisać czytelnie lub podpisać korzystając z profilu zaufanego.
  3. Złożenie wniosku jest jednoznaczne z zawarciem umowy z Organizatorem zgodnie z niniejszym Regulaminem. Oznacza również akceptację postanowień niniejszego Regulaminu, a także zobowiązanie do przestrzegania przepisów porządkowych oraz wszelkich innych ustaleń dokonanych między Uczestnikiem a Organizatorem.
  4. Kandydat na egzaminatora lub egzaminator rozszerzający uprawnienia zobowiązuje się do poprawnego oraz zgodnego ze stanem rzeczywistym wypełnienia wniosku (Karty Zgłoszenia). Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z wprowadzenia do wniosku błędnych danych Uczestnika.
  5. Organizator przyjmując kandydata na egzaminatora lub egzaminatora rozszerzającego uprawnienia na kurs kwalifikacyjny:
    - a) zapoznaje go z treścią niniejszego Regulaminu,
    - b) sprawdza spełnienie przez niego wymogów, o których mowa w § 1 ust. 5 Regulaminu;
    - c) rejestruje go przed rozpoczęciem zajęć teoretycznych w książce ewidencji osób szkolonych zgodnie z obowiązującym wzorem oraz w dzienniku lekcyjnym kursu;
    - d) przed rozpoczęciem zajęć praktycznych wydaje mu kartę przeprowadzonych zajęć zgodnie z obowiązującym wzorem.
  6. W przypadku przerwania kursu przez Uczestnika lub zakończenia kursu, karta przeprowadzonych zajęć podlega zwrotowi do Organizatora.

### **§ 3**

#### **Przebieg kursu**

1. Celem kursu kwalifikacyjnego jest przygotowanie kandydatów na egzaminatorów lub egzaminatorów rozszerzających uprawnienia do prowadzenia egzaminów państwowych osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami silnikowymi, motorowerami oraz kierowców. Kurs obejmuje zajęcia teoretyczne i praktyczne. Godziny zajęć teoretycznych równają się 45 minutom, a zajęć praktycznych – 60 minutom.
2. Zajęcia szkoleniowe w ramach kursu odbywają się zgodnie z ustalonym programem kursu.
3. Program kursu objęty jest cezurą czasową, określoną w harmonogramie zajęć na podstawie odpowiedniego zarządzenia Dyrektora MORD. Kandydat na egzaminatora lub egzaminator rozszerzający uprawnienia ma obowiązek ukończyć przewidziane

programem kursu zajęcia do dnia wskazanego w w/w zarządzeniu jako termin zakończenia kursu. Jeżeli kandydat na egzaminatora lub egzaminator rozszerzający uprawnienia nie spełni obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie uzyska zaświadczenia o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego. W takim przypadku nie przysługuje mu ani częściowy, ani całkowity zwrot opłaty za kurs.

4. Uczestnictwo w zajęciach szkoleniowych jest obowiązkowe i wyklucza zwolnienie z części lub całości zajęć bądź urlopowanie Uczestnika kursu.
5. Brak uczestnictwa w jakichkolwiek zajęciach przewidzianych programem kursu spowoduje nie uzyskanie zaświadczenia o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego.
6. W razie nieobecności na zajęciach, Uczestnik kursu, jeżeli chce otrzymać zaświadczenie o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego powinien zwrócić się z pisemną prośbą do Dyrektora MORD o zorganizowanie dodatkowych zajęć z opuszczonego zakresu programowego kursu oraz pokryć koszty ich powtórnego przeprowadzenia, pod warunkiem, że nie upłynął jeszcze termin zakończenia kursu, o którym mowa w ust. 3.
7. W razie nieobecności na zajęciach teoretycznych i praktycznych z przedmiotu taktyka i technika jazdy, Uczestnik kursu dojeżdża we własnym zakresie i na własny koszt do miejsca prowadzenia zajęć przez ODTJ, wskazanego przez MORD. W przypadku gdy po wcześniejszym zgłoszeniu osób do wzięcia udziału w zajęciach, ODTJ obciąży kosztami MORD za danego Uczestnika, osoba nieobecna na takich zajęciach będzie musiała pokryć dodatkowo koszty tych zajęć z własnych środków pieniężnych.
8. Organizator wydaje Uczestnikowi kursu zaświadczenie o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego, jeżeli uczestniczył we wszystkich przewidzianych w programie zajęciach.

#### § 4.

#### Egzamin wewnętrzny

1. Kurs kwalifikacyjny zostaje zakończony teoretycznym egzaminem wewnętrznym przed komisją złożoną z co najmniej trzech osób spośród wykładowców prowadzących kurs.
2. Zakres egzaminu teoretycznego, dopuszczalną liczbę błędów oraz jego trwanie określa poniższa tabela.

Poz.	Przedmiot:	Ilość pytań w teście:	Dopuszczalna liczba błędów:	Czas trwania egzaminu:
1	2	3	4	5
1.	Psychologia	5	1	50 min.
2.	Dydaktyka	5	1	
3.	Technika kierowania i obsługa pojazdu	5	1	
4.	Przepisy ruchu drogowego	20	1	
5.	Bezpieczeństwo ruchu drogowego	5	1	
6.	Zasady prowadzenia egzaminu państwowego oraz etyka zawodu egzaminatora	5	1	

3. Każde pytanie testu posiada trzy warianty odpowiedzi, z których osoba egzaminowana powinna wybrać wszystkie prawidłowe, zaznaczając je w programie komputerowym lub wpisując ich oznaczenie (A,B,C) do odpowiednich rubryk imiennego arkusza odpowiedzi.
4. Po zakończeniu egzaminu teoretycznego, komisja dokonując oceny poprawności rozwiązania przez daną osobę pytań egzaminacyjnych, wpisuje do sprawdzonego arkusza odpowiedzi liczbę błędów i wynik egzaminu oraz potwierdza podpisami.

## **§ 5.**

### **Obowiązki Uczestnika**

1. Uczestnik kursu jest obowiązany wziąć udział w programowej liczbie godzin kursu w wymiarze określonym w programie kursu.
2. Uczestnik kursu zobowiązany jest wykonywać polecenia wykładowcy i Organizatora związane z realizacją programu kursu oraz organizacją kursu pod rygorem skreślenia z listy uczestników kursu.
3. Uczestnik kursu zobowiązany jest posiadać przy sobie ważny dokument tożsamości przez cały czas trwania szkolenia. W przypadku kursu on-line tożsamość będzie potwierdzana poprzez okazanie za pomocą środków komunikowania się na odległość dokumentu potwierdzającego tożsamość osobie prowadzącej zajęcia.
4. Wykładowcy oraz Organizator upoważnieni są do weryfikacji tożsamości uczestników kursu.
5. W czasie trwania zajęć obowiązuje całkowity i bezwzględny zakaz fotografowania, nagrywania lub utrwalania w jakiegokolwiek formie lub za pomocą jakichkolwiek urządzeń trwającego kursu.
6. Organizator może zawiadomić o stwierdzonym przypadku nagrywania lub fotografowania zajęć właściwe organy państwowe.
7. W przypadku stwierdzenia przez wykładowcę naruszenia przez Uczestnika kursu zakazów określonych w ust. 5 oraz w § 6 ust. 3 wykładowca ma prawo przerwać temu Uczestnikowi szkolenie i odnotować jego nieobecność na zajęciach. Skutkuje to tym, iż osoba ta nie ukończy kursu (zostanie skreślona z listy uczestników) oraz utraci 100% wniesionej opłaty za kurs.
8. Uczestnik kursu, który naruszył zakaz nagrywania lub fotografowania szkolenia, zobowiązany jest do zaspokojenia na swój koszt wszelkich roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia praw tych osób, w szczególności praw autorskich lub praw pokrewnych.
9. W przypadku utrudniania przeprowadzenia zajęć, w szczególności znajdowania się w stanie po użyciu alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu oraz niewłaściwego zachowania, Organizator zastrzega sobie prawo do wyproszenia Uczestnika z zajęć oraz skreślenia go z listy uczestników kursu bez prawa do zwrotu opłaty za kurs ani proporcjonalnej równowartości opłaty za dane zajęcia.

## **§ 6. Kurs on-line**

1. W przypadku prowadzenia części kursu w formie on-line, zajęcia odbywają się przy użyciu technologii informatycznej bez konieczności fizycznej obecności Uczestnika w sali wykładowej.
2. Uczestnik kursu on-line powinien odbywać szkolenie w pomieszczeniu, zapewniającym możliwość koncentracji, bez udziału osób trzecich.
3. Wykluczone jest uczestniczenie w kursie on-line podczas wykonywania czynności rozpraszających uwagę Uczestnika, w szczególności podczas jazdy samochodem, wykonywania obowiązków związanych z pracą zawodową, robienia zakupów itp. Decyzja o uznaniu czynności wykonywanych przez Uczestnika podczas kursu za rozpraszające uwagę należy do wykładowcy.
4. Obecność na kursie on-line potwierdza osoba prowadząca zajęcia.
5. Organizator może stosować techniki informatyczne służące potwierdzaniu obecności na zajęciach przez Uczestnika kursu.
6. Uczestnik kursu powinien dysponować komputerem stacjonarnym lub komputerem przenośnym posiadającym mikrofon i kamerę, umożliwiające aktywne uczestnictwo w zajęciach na platformie internetowej wskazanej przez MORD.
7. Uczestnik kursu powinien posiadać łącze internetowe umożliwiające udział w kursie i współpracujące aktywnie z platformą internetową.

## **§ 7. Opłaty**

1. Cennik opłat za kurs kwalifikacyjny dla kandydatów na egzaminatorów i egzaminatorów rozszerzających uprawnienia ustalony jest na podstawie odpowiedniego zarządzenia Dyrektora Małopolskiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Nowym Sączu.
2. Opłatę uiszcza się nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem kursu.
3. Opłata za powtórne przeprowadzenie na prośbę zainteresowanego/ch/ opuszczonych zajęć programowych ustalana jest każdorazowo biorąc pod uwagę koszt ich realizacji i liczbę ewentualnych słuchaczy.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w kursie w czasie jego trwania Uczestnik może ubiegać się o zwrot połowy pełnej opłaty, jeśli łączne zaawansowanie zaplanowanych zajęć nie przekracza 50% zajęć teoretycznych.
5. W razie rezygnacji z udziału w kursie zainteresowany powiadamia na piśmie Dyrektora MORD nie później niż w przedostatni dzień roboczy przed rozpoczęciem kolejnych zajęć.
6. Istnieje możliwość zapłaty za kurs w dwóch ratach po uprzednim wyrażeniu zgody przez Dyrektora MORD. Pierwszą ratę należy uiścić w wysokości nie mniej niż 50 % pełnej opłaty najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem kursu.
7. Druga rata jest płaćna przed ukończeniem 70 godzin zajęć przewidzianych programem kursu. Nieuregulowanie w terminie kolejnej raty opłaty za kurs powoduje skreślenie zobowiązanej osoby z listy uczestników kursu, a pierwsza rata nie podlega zwrotowi.

## **§ 8.**

### **Postanowienia końcowe.**

1. Każdy Uczestnik kursu jest zobowiązany zapoznać się z niniejszym Regulaminem, co potwierdza własnoręcznym podpisem na wniosku o udział w kursie (Karcie Zgłoszenia).
2. Spory wynikające z realizacji niniejszego Regulaminu strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
3. Sądem właściwym do rozpoznania sporów wynikających z umów z Organizatorem jest sąd właściwy ze względu na siedzibę Organizatora.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.